

**REGIONE PIEMONTE  
ENTE DI GESTIONE DELLE AREE  
PROTETTE DELLA VALLE SESIA  
L.R. 29 giugno 2009, n. 19**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 27  
del 15.02.2021**

CON IMPEGNO DI SPESA [ ]

SENZA IMPEGNO DI SPESA [ X ]

Oggetto: **LIQUIDAZIONE PARCELLE AL DOTT. ZENO MORETTI PER INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE PER L'ANNO 2020. CIG ZF02C53742**

Premesso che:

l'art. 12 lettera k) della L.R. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità", istituisce l'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia, affidandogli in gestione il Parco Naturale dell'Alta Val Sesia e dell'Alta Val Strona e il Parco Naturale del Monte Fenera;

con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 12 del 5 febbraio 2020 è stato nominato Presidente dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia il Signor Paolo Ferrari;

con deliberazione n. 1 del 02/03/2020 del Consiglio Direttivo dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia si sono insediati il Presidente ed il Consiglio dell'Ente stesso.

Visti:

il D.Lgs n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

il D.Lgs. n. 126/2014, ha modificato e integrato la normativa inerente l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti strumentali e ne ha definito, l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;

il nuovo Piano dei Conti degli Enti di gestione delle Aree protette, è stato predisposto in sintonia con la nuova normativa;

Dato atto che:

con deliberazione di Consiglio n. 2 dell'11.02.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023 – Esercizio 2021;

Vista la deliberazione di Consiglio n. 1 dell'01.02.2021 di attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente alla Dirigente Dott.ssa Lucia Pompilio, ai sensi dell'art. 15 della L.R. 19/2009 e s.m.i.;

con determinazione dirigenziale n. 47/2020 si affidava al Dott. Zeno Moretti di Oleggio (No) in Via Grizza, 18/a - l'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale per l'anno 2020, nell'ambito del quale erano previsti esami strumentali e corsi di formazione rivolti al personale dell'Ente;

sono pervenute le fatture elettroniche n. 2021pa026 del 10.01.2021 e n. 2021pa035 dell'11.01.2021 del Dott. Zeno Moretti di Oleggio (No) dell'importo rispettivamente di € 1.952,00, Iva inclusa, e di € 494,10, Iva inclusa, per l'incarico di cui sopra e per i corsi di formazione al personale dell'Ente, ritenute regolari ai fini dell'approvazione;

il durc on line richiesto in data 19.10.2020 con protocollo Inps n. 23121152 risulta regolare;

si rende necessario provvedere alla liquidazione delle suddette fatture per l'incarico regolarmente eseguito.

Tutto ciò premesso,

## **IL DIRETTORE**

visto l'art. 20 della L.R. 29 giugno 2012, n. 19;

visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015);

richiamata la deliberazione di Consiglio dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia n. 2 dell'11.02.2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 – Esercizio 2021;

visto l'art. 17 "Attribuzioni ai Dirigenti" della L.R. 28.07.2008, n. 23;

visto il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi ad appalti, servizi e forniture";

vista la deliberazione del Consiglio Direttivo del 01.08.2012, n. 31 "Regolamento per la disciplina delle spese in economia: forniture, servizi, lavori pubblici";

richiamata la D.G.R. n. 46-5034 del 28/12/2006. "Individuazione dei lavori, servizi e fornitura che possono essere acquisiti in economia ai sensi degli art. 125 e 253, comma 2 del D.Lgs 163/2006;

visto il D.P.G.R. 5 dicembre 2001, n. 18/R "regolamento di contabilità";

visti gli art. 328 e 335 del D.P.R. 207/2010 "Mercato elettronico della pubblica amministrazione";

## **DETERMINA**

1. Di liquidare al Dott. Zeno Moretti di Oleggio (No) - Via Grizza, 18/a la fattura elettronica n. 2021pa026 del 10.01.2021, dell'importo di **€ 1.952,00** (iva, contributo integrativo e ritenuta compresi) quale corrispettivo per l'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale per l'anno 2020 e la fattura n. 2021pa035 dell'11.01.2021, dell'importo di **€ 494,10** (iva, contributo integrativo e ritenuta compresi) quale corrispettivo per corso di formazione al personale.
2. Di dare atto che le suddette somme trovano copertura **in conto residui** al Cap. **25011** Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 103, dell'Uscita del Bilancio di Previsione 2021-2023 - Esercizio 2021 - approvato con deliberazione di Consiglio n. 2 dell'11.02.2021, giusto precedente impegno di spesa n. 35/20.

Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio on line dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia.

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Lucia Pompilio  
F.to digitalmente

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
(Dott.ssa Lucia Pompilio)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(art. 153, comma 5, Decreto Legislativo 267/2000)

Visto parere favorevole,

Varallo, .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

### **REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Il Responsabile attesta, per quanto di propria competenza e ai sensi della vigente normativa, di aver provveduto alla registrazione dei seguenti impegni di spesa a carico del Bilancio 2021.

Capitolo di spesa	N. impegno	Somma impegnata
-------------------	------------	-----------------

Varallo, lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Lucia Pompilio)

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

REGISTRO DI PUBBLICAZIONE N° \_\_\_\_\_

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line dell'Ente di Gestione della Aree Protette della Valle Sesia in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Varallo, lì

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Lì .....

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Lucia Pompilio