

REGIONE PIEMONTE
ENTE DI GESTIONE DELLE AREE
PROTETTE DELLA VALLE SESIA
L.R. 29 giugno 2009, n. 19

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 58
del 17/03/2020

CON IMPEGNO DI SPESA

SENZA IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: DISPOSIZIONI TRANSITORIE E STRAORDINARIE IN MATERIA DI "LAVORO AGILE" (SMART WORKING) IN OCCASIONE DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS

Premesso che:

l'art. 12 lettera k) della L.R. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità", istituisce l'Ente di gestione delle Aree Protette della Valle Sesia, affidandogli in gestione il Parco Naturale dell'Alta Val Sesia e dell'Alta Val Strona e il Parco Naturale del Monte Fenera;

con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 12 del 05.02.2020 è stato nominato Presidente dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia il Signor Paolo Ferrari;

con Deliberazione n. 1 del 02.03.2020 del Consiglio Direttivo dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia si sono insediati il Presidente ed il Consiglio dell'Ente stesso.

Dato atto che:

con Decreto del Presidente n. 2 del 28 gennaio 2020 e con Deliberazione della Giunta dell'Unione Montana dei Comuni della Valsesia n. 12 del 29 gennaio 2020, è stato approvato lo schema di Convenzione tra questi due Enti per l'impiego condiviso delle competenze della Dott.ssa Carla Prina Cerai, dal 1 febbraio 2020 al 31 maggio 2020, al fine di consentire all'Unione Montana di assicurare la necessaria continuità amministrativa nelle more dello svolgimento delle procedure della sua sostituzione;

con determinazione dirigenziale n. 30 del 20 gennaio 2020 è stata autorizzata l'assunzione in servizio a tempo pieno ed indeterminato, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, della Dottoressa Carla Prina Cerai – tramite mobilità volontaria a far data dal 1° giugno 2020;

con deliberazione n. 4 del 02.03.2020 è stato assegnato l'incarico di Direttore dell'Ente alla Dott.ssa Carla Prina Cerai;

Visto il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» e, in particolare, l'articolo 3;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4 marzo 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 dell'8 marzo 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 11 marzo 2020;

Richiamate le direttive n. 1 e n. 2 del Ministro della Funzione Pubblica relative alle indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

Rilevato che le citate disposizioni prevedono che le Amministrazioni, nell'esercizio dei poteri datoriali, possano privilegiare le modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa, ivi compresa la modalità di "lavoro agile" disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della L. n.81/2017 per il periodo d'emergenza e significativamente fino al 3 aprile 2020 salvo proroghe dello stato di emergenza disposte dalle autorità statali;

Ritenuto di dover individuare le modalità di accesso e di realizzazione come segue:

- Il/la dipendente inoltra richiesta scritta al Presidente che concede l'autorizzazione scritta a prestare temporaneamente l'attività lavorativa presso la propria residenza e/o il proprio domicilio;

- Al personale autorizzato viene inviato altresì il documento "Informativa sulla salute e sicurezza nel lavoro agile ai sensi dell'art. 22, comma 1, L. 81/2017", allegato alla presente;
- La prestazione lavorativa in modalità lavoro agile viene svolta presso la residenza abituale e/o il domicilio del/della dipendente che deve rispondere ai requisiti di idoneità, sicurezza e riservatezza e deve essere funzionale al diligente adempimento della prestazione: l'eventuale diversa collocazione deve essere concordata preventivamente con il responsabile di riferimento sulla base di specifiche e particolari motivazioni.
- Il/la dipendente in lavoro agile è tenuto ad osservare le misure di prevenzione e protezione e comportamentali impartite dal Datore di lavoro, a prestare la dovuta attenzione per evitare che si producano situazioni pericolose o si verifichino infortuni e a non adottare condotte che possano generare rischi per la propria salute e sicurezza o per quella di terzi.
- Il/la dipendente è tenuto alla riservatezza sui dati e sulle informazioni dell'Amministrazione in suo possesso e/o disponibili sul sistema informatico della stessa ed è tenuto ad adottare tutte le precauzioni necessarie a garantire la salvaguardia e lo svolgimento delle attività in condizioni di sicurezza custodendo con la massima cura tutte le informazioni.
- Il/la dipendente è tenuto al rispetto delle previsioni della normativa in materia di privacy, alla protezione dei dati personali ed al rispetto ai doveri di comportamento previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- visti gli articoli 4 e 17 del D.lgs. n. 165/2001;
- vista la L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- visto l'art. 20 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione.
2. Di privilegiare le modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa, ivi compresa la modalità di "lavoro agile" disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della L. n.81/2017 così come previsto dalle disposizioni statali e regionali relative all'Emergenza Coronavirus citate in premessa;
3. Di prendere atto che trattasi di misura straordinaria che avrà durata fino al 3 aprile 2020 salvo proroghe dello stato di emergenza disposte dalle autorità statali;
4. Di approvare le modalità operative di cui sopra e di dare autorizzare i dipendenti che ne facciano richiesta;

5. di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio on line dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia;

IL DIRETTORE
Dott.ssa Carla Prina Cerai

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Carla Prina Cerai)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(art. 153, comma 5, Decreto Legislativo 267/2000)

Visto parere favorevole,

Varallo,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile attesta, per quanto di propria competenza e ai sensi della vigente normativa, di aver provveduto alla registrazione dei seguenti impegni di spesa a carico del Bilancio 2020.

Capitolo di spesa	N. impegno	Somma impegnata
13011	/2020	€ 2.936,30
13013	/2020	€ 249,58

Varallo, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Carla Prina Cerai)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

REGISTRO DI PUBBLICAZIONE N° _____

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line dell'Ente di Gestione della Aree Protette della Valle Sesia in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Varallo, lì

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Lì

IL DIRETTORE
Dott.ssa Carla Prina Cerai