

REGIONE PIEMONTE
ENTE DI GESTIONE DELLE AREE
PROTETTE DELLA VALLE SESIA
L.R. 29 giugno 2009, n. 19

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 159
del 27/06/2018

CON IMPEGNO DI SPESA [X]

SENZA IMPEGNO DI SPESA []

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA (ANNO 2018) DEGLI ESTINTORI DELL'ENTE, SITI NELLA SEDE OPERATIVA DI BORGOSIESA, E PER LA FORNITURA DI 2 ESTINTORI. REVOCA PRECEDENTE AFFIDAMENTO INCARICO MANUTENZIONE. CIG Z832428AAE**

Premesso che:

l'art. 12 lettera k) della L.R. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità", istituisce l'Ente di gestione delle Aree Protette della Valle Sesia, affidandogli in gestione il Parco Naturale dell'Alta Val Sesia e dell'Alta Val Strona e il Parco Naturale del Monte Fenera;

con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 13 del 10 febbraio 2016 è stato nominato Presidente dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia il Signor Ermanno De Biaggi;

con deliberazione n. 1 del 01/03/2016 del Consiglio Direttivo dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia si sono insediati il Presidente ed il Consiglio dell'Ente stesso.

Visti:

il D.Lgs n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

il D.Lgs. n. 126/2014, con il quale è stata modificata e integrata la normativa inerente l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti strumentali definendone l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;

il nuovo Piano dei Conti degli Enti di gestione delle Aree protette, predisposto in sintonia con la nuova normativa.

Dato atto che:

con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 1 dell'11.01.2018 è stato approvato il Bilancio Preventivo Gestionale Annuale 2018 e sono stati assegnati al Direttore i fondi per la gestione ordinaria e per il conseguimento degli obiettivi dell'Ente;

risulta necessario revocare l'incarico di manutenzione ordinaria degli estintori presenti nella Sede operativa dell'Ente affidato, con Determinazione Dirigenziale n. 65 del 12.03.2018, alla ditta CIODUE SpA di Trezzano sul Naviglio (MI) e il relativo impegno di spesa, perché la suddetta ditta non ha inviato all'Ente il modulo di impegno e di accettazione delle condizioni contrattuali, proposte con lettera-Contratto ns. Prot. n. 378/2018, ed inoltre non ha provveduto alla manutenzione semestrale nell'anno in corso;

occorre pertanto incaricare con urgenza un'altra ditta per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli estintori dell'Ente siti nella Sede operativa di Borgosesia, per il conferimento di 3 estintori a polvere da 6 kg obsoleti e per la fornitura di:

- 2 estintori nuovi (1 estintore a polvere ABC da kg 9 e 1 estintore a biossido di carbonio da 5 Kg) in sostituzioni di quelli che andranno "fuori servizio" nel 2018,
- 2 cartelli mm 250x310 - estintore,
- 3 piantane per estintore in tubolare rosso con asta e cartello bifacciale,
- 2 cassette portaestintore in lamiera verniciata rossa RAL 3000 (bombolone gas);

a tal fine è stata contattata la ditta S.A.R.E.M. s.r.l. di Biella, già in rapporto con l'ente in quanto provvede con correttezza e puntualità alla manutenzione degli estintori dell'Ente posti nell'area del Parco Alta Valsesia, alla quale è stato richiesto un preventivo per la manutenzione e la fornitura di quanto sopra;

la ditta S.A.R.E.M. s.r.l. di Biella ha fatto pervenire all'Ente il Preventivo n. 240 del 14.06.2018, ns. Prot. n. 942 del 26.06.2018, con il quale offre quanto richiesto al costo di € 598,00 + IVA al 22% (pari ad € 131,56), per un importo complessivo di € 729,56;

ai sensi dell'art. 1, commi 502 e 503, della Legge 28.12.2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare acquisti di beni e servizi, per importi inferiori a € 1.000,00, in modo autonomo senza ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

stabilito di procedere ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, trattandosi di spese per forniture inferiori a € 40.000,00, mediante affidamento diretto ai sensi del citato art. 36 comma 2 lettera a);

che l'Ente ha:

- effettuato la verifica in ordine alla regolarità contributiva della suddetta Ditta come da DURC (documento di regolarità contributiva) ai sensi dell'art. 46 comma 1, lettera p) del DPR 28/12/2000 n. 445 e per effetto della Legge 12/07/11 n. 106, art. 4 comma 14 bis, allegato alla presente determinazione;
- espletato gli adempimenti di cui all'art. 3 della L. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- accertato il possesso dei requisiti generali per contrarre con la pubblica amministrazione nonché i requisiti tecnico professionali;

la suddetta somma trova copertura al Cap. 13013 Missione 1 Programma 0103 Titolo 1 Macroaggregato 1030000 dell'Uscita del Bilancio di Previsione 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 1 dell'11.01.2018.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- visto il D.P.G.R. 5 dicembre 2001, n. 18/R;
- visto il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi ad appalti, servizi e forniture";
- richiamata D.G.R. n. 46 – 5034 del 28/12/2006;
- Vista la circolare regionale esplicativa n. 17131/5 del 29/12/2006;
- Visti gli artt. 3 e 16 del D.lgs. 29/93 e s.m.i;
- visto il DURC (documento di regolarità contributiva) ai sensi dell'art. 46 comma 1, lettera p) del DPR 28/12/2000 n. 445 e per effetto della Legge 12/07/11 n. 106, art. 4 comma 14 bis, allegato alla presente determinazione;
- visti:
 - l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e l'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 in materia di "amministrazione trasparente";
 - l'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 e ritenuto che nel caso in specie non si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2, dello stesso articolo, in materia di cooperazione e coordinamento, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze;
 - la bozza di lettera-Contratto e il modulo di impegno ed accettazione delle condizioni contrattuali da stipulare con la Ditta aggiudicataria, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (All. A).

DETERMINA

- 1) Di revocare l'incarico di manutenzione ordinaria degli estintori presenti nella Sede operativa dell'Ente, precedentemente affidato con determinazione Dirigenziale n. 65/2018 alla ditta Ciodue SpA di Trezzano sul Naviglio (MI) e di conseguenza di revocare il relativo impegno di spesa n. 66 precedentemente assunto con la suddetta determinazione n. 65/18.
- 2) Di approvare l'allegato **preventivo n. 240 del 14.06.2018**, ns. Prot. n. 942 del 26.06.2018, della **Ditta S.A.R.E.M.s.r.l.**, con sede a Biella (BI) in via E. Bona 25, in cui si offre: la manutenzione ordinaria e straordinaria (per l'anno 2018) degli estintori posti nella sede operativa dell'Ente, il conferimento di 3 estintori a polvere da 6 kg obsoleti e la fornitura di: 2 estintori nuovi (1 estintore a polvere ABC da kg 9 e 1 estintore a biossido di carbonio da 5 Kg) in sostituzioni di quelli che andranno "fuori servizio" nel 2018, 2 cartelli mm 250x310 – estintore, 3 piantane per estintore in tubolare rosso con asta e cartello bifacciale, 2 cassette portaestintore in lamiera verniciata rossa RAL

3000 (bombolone gas), al costo di € **598,00 + I.V.A. al 22%**, pari ad € 131,56, per un importo complessivo di € **729,56**.

- 3) Di affidare, mediante affidamento diretto, alla ditta S.A.R.E.M. s.r.l., con sede a Biella in via E. Bona 25, l'incarico di provvedere a quanto sopradescritto, per l'anno 2018.
- 4) Di formalizzare l'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto mediante lettera-Contratto secondo quanto previsto dall' art. 33 della L.R. 23/01/1984 n. 8.
- 5) Di approvare la lettera-Contratto e il modulo di impegno ed accettazione delle condizioni contrattuali da stipulare con la Ditta aggiudicataria, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (All. A).
- 6) Di impegnare la somma di € **729,56** (I.V.A. al 22% inclusa) al cap. al Cap. 13013 - Missione 1 Programma 0103 Titolo 1 Macroaggregato 1030000 - dell'Uscita del Bilancio di Previsione 2018, per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli estintori dell'Ente, siti nella Sede operativa di Borgosesia, e per la fornitura di 2 estintori e materiale vario (come da preventivo allegato).
- 7) Di dare atto che l'Ente applica il meccanismo della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Split payment).
- 8) Di dare atto che l'esigibilità delle presenti obbligazioni avverrà entro l'esercizio finanziario corrente.
- 9) Di incaricare il responsabile del servizio finanziario alla liquidazione del suddetto importo dietro presentazione di regolare fattura.
- 10) Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio on line dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia.
- 11) Di pubblicare altresì il presente atto sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Nicoletta Furno

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Nicoletta Furno)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(art. 153, comma 5, Decreto Legislativo 267/2000)

Visto parere favorevole,

Varallo,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile attesta, per quanto di propria competenza e ai sensi della vigente normativa, di aver provveduto alla registrazione dei seguenti impegni di spesa a carico del Bilancio 2018.

| Capitolo di spesa | N. impegno | Somma impegnata |
|-------------------|------------|-----------------|
| 13013 | /2018 | 729,56 |

Varallo, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Nicoletta Furno)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

REGISTRO DI PUBBLICAZIONE N° _____

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line dell'Ente di Gestione della Aree Protette della Valle Sesia in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Varallo, li

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Lì

IL DIRETTORE
Dott.ssa Nicoletta Furno