

REGIONE PIEMONTE
ENTE DI GESTIONE DELLE AREE
PROTETTE DELLA VALLE SESIA
L.R. 29 giugno 2009, n. 19

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 136
del 11/07/2017

CON IMPEGNO DI SPESA []

SENZA IMPEGNO DI SPESA []

Oggetto: **VARIAZIONE DI BILANCIO GESTIONALE ANNO 2017.**
PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE
OBBLIGATORIE.

Premesso che:

l'art. 12 lettera k) della L.R. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità", istituisce l'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia, affidandogli in gestione il Parco Naturale dell'Alta Val Sesia e dell'Alta Val Strona e il Parco Naturale del Monte Fenera;

con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 13 del 10 febbraio 2016 è stato nominato Presidente dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia il Signor Ermanno De Biaggi;

con deliberazione n. 1 del 01/03/2016 del Consiglio Direttivo dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia si sono insediati il Presidente ed il Consiglio dell'Ente stesso.

Visti:

il D.Lgs n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

il D.Lgs. n. 126/2014, ha modificato e integrato la normativa inerente l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti strumentali e ne ha definito, l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;

il nuovo Piano dei Conti degli Enti di gestione delle Aree protette, è stato predisposto in sintonia con la nuova normativa;

Preso atto che ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D. Lgs. 118/2011 i prelievi dal fondo di riserva per le spese obbligatorie sono disposti con atto dirigenziale;

Dato atto che:

i capitoli delle uscite interessati risultano regolarmente iscritti nell'elenco dei capitoli di spesa obbligatori allegato al bilancio di previsione per l'anno 2017;

con deliberazione di Consiglio n. 34 del 29.12.2016 è stato approvato il Bilancio Preventivo Gestionale Annuale 2017 e sono stati assegnati al Direttore i fondi per la gestione ordinaria e per il conseguimento degli obiettivi dell'Ente;

considerato che il capitolo 5090 Missione 09 Programma 0905 Macroaggregato 1010000. "Stipendi e oneri per il personale a tempo determinato finanziati con specifica assegnazione regionale" dell'Uscita del Bilancio di Preventivo Gestionale 2017 risulta inadeguato a garantire la copertura della spesa necessaria per l'assunzione (autorizzata dalla Regione in seguito al risparmio dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato in regime di part time) di un operaio B1 a tempo determinato per i mesi Luglio/Dicembre 2017 e pertanto risulta necessario incrementare lo stanziamento del suddetto capitolo prelevando la somma di € 13.500,00 dal Capitolo 36510 Missione 20 Programma 2001 Macroaggregato 110000 dell'Uscita "Fondo di riserva per le spese obbligatorie";

visto il D.Lgs. n. 165/2001 (e s.m.i.) "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ";

Vista la L.R. n. 23/2008 (e s.m.i.) "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

Vista la L.R. n. 07/2001 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte".

Visto il D.P.G.R. 5 dicembre 2001, n. 18/R "regolamento di contabilità".

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- Vista la L.R. 29 giugno 2012, n. 19 e s.m.i., così come modificata dalla L.R. 3 agosto 2015 n. 19 di riordino del sistema delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
- Richiamata la deliberazione di Consiglio n. 34 del 29.12.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo Gestionale Annuale 2017;
- Visto l'art. 17 "Attribuzioni ai Dirigenti" della L.R. 28.07.2008, n. 23;
- Visto il D.P.G.R. 5 dicembre 2001, n. 18/R "regolamento di contabilità".

- Vista la L.R. 11 aprile 2001 n. 7 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";

DETERMINA

1. Di procedere alla variazione di Bilancio, prelevando la somma di € 13.500,00 dal Capitolo 36510 Missione 20 Programma 2001 Macroaggregato 110000 dell'Uscita e imputando € 13.500,00 al Capitolo 5090 Missione 09 Programma 0905 Macroaggregato 1010000 dell'Uscita del Titolo I del Bilancio Preventivo Gestionale Annuale 2017, approvato con deliberazione di Consiglio n.34/2016.
2. Di dare atto che le variazioni sopra elencate verranno applicate sia in competenza che sulla cassa del corrente bilancio dell'Ente.
3. Di dare atto che le risultanze finali delle entrate e delle uscite non vengono variate dal presente atto amministrativo.
4. Di allegare la variazione relativa al prelevamento dal fondo di riserva per spese obbligatorie.

Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio on line dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Nicoletta Furno

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(Dott.ssa Marilena Carmellino)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(art. 153, comma 5, Decreto Legislativo 267/2000)

Visto parere favorevole,

Varallo,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile attesta, per quanto di propria competenza e ai sensi della vigente normativa, di aver provveduto alla registrazione dei seguenti impegni di spesa a carico del Bilancio 2017.

Capitolo di spesa	N. impegno	Somma impegnata
-------------------	------------	-----------------

Varallo, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Marilena Carmellino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

REGISTRO DI PUBBLICAZIONE N° _____

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line dell'Ente di Gestione della Aree Protette della Valle Sesia in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Varallo, lì

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Lì

IL DIRETTORE
Dott.ssa Nicoletta Furno