



REGIONE PIEMONTE
Ente di Gestione delle
Aree Protette della Valle Sesia

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 11
del 01/08/2018

OGGETTO: RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' DEL PERSONALE. INDIRIZZI AL DIRETTORE.

L'anno duemiladiciotto addì uno del mese di agosto alle ore 18,00, presso la sede dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia in Corso Roma 35- Varallo VC, previa l'osservanza di tutte le disposizioni di legge e le formalità vigenti, si è riunito, per convocazione del Presidente, il Consiglio Direttivo dell'Ente di gestione delle Aree Protette della Valle Sesia.

Assume la Presidenza il Dott. De Biaggi Ermanno assistito dalla dott.ssa Furno Nicoletta con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Presidente dà incarico al Segretario di procedere all'appello dei Consiglieri:

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
DE BIAGGI Ermanno	X	
DEGASPARIS ANDREA	X	
FERRARIS Giuseppe	X	
RAINOLDI Ivan	X	
SELVAGGIO Ilaria	X	

Di cui sono presenti n. 5

IL CONSIGLIO

Visto l'art. 12 lettera k) della L.R. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità", che istituisce l'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia, al quale sono affidati in gestione il Parco Naturale dell'Alta Val Sesia e dell'Alta Val Strona e il Parco Naturale del Monte Fenera;

Vista la Deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia n. 1 del 01.03.2016 di insediamento del Presidente e del Consiglio dell'Ente stesso;

Vista la Deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia n. 21 in data 27/06/12 di attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia alla Dott.ssa Nicoletta Furno, ai sensi del comma 10 lettera i) dell'art. 15 della L.R. n. 19/2009;

Riconosciuta la legalità della seduta, essendo presente la maggioranza assoluta dei Consiglieri in carica,

Premesso che

l'organizzazione interna del personale dipendente deve essere del tutto funzionale al perseguimento dei programmi/piani dell'Amministrazione comunale, al fine di interpretare al meglio le sfide e i progetti che di volta in volta vengono proposti;

per rendere particolarmente efficace, efficiente ed economica l'azione amministrativa è necessaria un'organizzazione interna e una distribuzione del personale in servizio nelle diverse Aree, adeguata alle esigenze operative e strategiche di questo Ente di gestione;

la dottoressa Marilena Carmellino responsabile del settore amministrativo dell'Ente ha rassegnato le proprie dimissioni a far data dal 14 settembre 2018;

alla luce di quanto sopra occorre provvedere ad una temporanea riorganizzazione dell'Ente per assicurarne il funzionamento mettendo in atto alcuni correttivi nella distribuzione del personale;

al fine di potenziare alcuni uffici e di ottimizzare la funzionalità complessiva dell'ente, occorre procedere ad una parziale redistribuzione del personale, funzionale alle nuove e mutevoli esigenze e ai fabbisogni dell'ente;

si ritiene opportuno, procedere, nel rispetto dei vigenti CC.CC.NN.LL., delle categorie di appartenenza e della professionalità posseduta da ciascun dipendente;

con lettera prot. in entrata 1562 del 21 novembre 2017 il Settore Regionale comunica che, in ottemperanza alla D.G.R. 40-5803 del 20.10.2017 *"nel prendere atto della situazione di forte sofferenza in cui versano gli attuali organici degli Enti di gestione con particolare riferimento ad alcune categorie e profili professionali"* e nelle more dell'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni e della dotazione organica da parte della Giunta Regionale, gli Enti sono autorizzati a *"procedere per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale, all'assunzione di personale a*

tempo determinato o con forme di lavoro flessibile ai sensi dell'art.36 del D.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 9 del D.lgs. 75/2017";

la Deliberazione di CD n. 2 dell'11.01.2018 "D.G.R. n. 40-del 20.10.2017 Autorizzazioni ad assunzioni a Tempo determinato o con forme di lavoro flessibili per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale "autorizzava anche l'assunzione di n. 1 persona di categoria C profilo amministrativo.

Ritenuto di fornire al direttore dell'Ente i seguenti indirizzi al fine di procedere alla provvisoria riorganizzazione dell'Ente in attesa che la Giunta Regionale provveda all'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni e della dotazione organica:

1. Assunzione di una n. 1 persona di categoria C profilo amministrativo per l'Area amministrativa con contratto di lavoro a tempo determinato mediante ricorso ad una Agenzia per la somministrazione di lavoro vista l'urgenza di procedere;
2. Consolidamento dell'area amministrativa costituita da tre unità, individuando un responsabile dell'area ;
3. Conferma, ancorchè in modo temporaneo, della costituzione di un area tecnica già individuata con determinazione dirigenziale n.74 del 14 06.2013 per lo svolgimento di servizi riferibili alla progettazione , alla gestione degli appalti e delle forniture, all'attività di gestione dei piani d'area e forestali, all'istruttoria di valutazioni ambientali quali: valutazioni di incidenza, valutazioni ambientali strategiche, valutazioni impatto ambientale svolgimento di attività legate alla fruizione del parco ed alla didattica ;
4. la prospettata riorganizzazione del personale determinerebbe il seguente organigramma provvisorio:

<i>AREA PROFESSIONALE</i>	<i>PROPOSTA DI RIORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE</i>
VIGILANZA	
D	2
C	7 (2 dei quali in pensione entro fine anno)
AMMINISTRAZIONE	
D	
C	3 (di cui uno da assumere)
TECNICA, FRUIZIONE DIDATTICA	
D	1
C	1
MANUTENTIVA	5 (4 dei quali assunti con contratto a TD e uno part time al 50%)
Totali	19

Evidenziato che le attività transitorie del nuovo ente richiedono sforzi organizzativi tali che potranno essere garantiti solamente con una rinnovata organizzazione interna che, ancorché in via transitoria, tenga conto del personale attualmente in servizio assicurando il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi e la continuità dell'attività istituzionale con certezza dei ruoli posti in capo a tutti i dipendenti in ruolo, per cui si ritiene utile garantire certezza di operatività con l'assegnazione di compiti e ruoli precisi ed univoci, pur con la possibilità di intercambiabilità tra i medesimi, ovvero individuando:

- Cristina Novarina (Cat. C) quale referente per area finanziaria, affari generali, personale (aspetti economici);
- Tosetti p.i Roberto (cat. D) quale referente per l'area vigilanza;
- Rossi dott. Luciano (cat D) area tecnica;

Preso atto che si tratta sino alla definizione dell'organico di cui all'art. 58 di ruoli assolutamente provvisori e pertanto suscettibili di variazioni finalizzate al miglioramento dei servizi, alla qualità del lavoro ed alla valorizzazione delle capacità professionali dei dipendenti;

Posto inoltre che nel processo di riorganizzazione dell'Ente si ritiene utile definire per tutto il personale due sedi lavorative (Varallo e Borgosesia frazione Annunziata);

Tutto ciò premesso, visto l'art.15 punto 6 lett. K della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità";

Richiamato il Decreto Legislativo 165/2001;

Richiamato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto FUNZIONI LOCALI Periodo 2016-2018;

Posta ai voti l'adozione della presente deliberazione, vista l'urgenza, con immediata esecutività;

Preso atto che la proposta è stata approvata all'unanimità dei votanti;

A voti unanimi, favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di legge dai presenti aventi diritto al voto;

DELIBERA

1) Di fornire al direttore dell'Ente i seguenti indirizzi al fine di procedere alla provvisoria riorganizzazione dell'Ente in attesa che la Giunta Regionale provveda all'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni e della dotazione organica:

- Assunzione di una n. 1 persona di categoria C profilo amministrativo per l'Area amministrativa con contratto di lavoro a tempo determinato mediante ricorso ad una Agenzia per la somministrazione di lavoro vista l'urgenza di procedere;
- Consolidamento dell'area amministrativa costituita da tre unità, individuando un responsabile dell'area;
- Conferma, ancorché in modo temporaneo, della costituzione di un area tecnica già individuata con determinazione dirigenziale n.74 del 14 06.2013 per lo svolgimento di servizi descritti in premessa;

- Individuazione delle aree di responsabilità;
- 2) Di definire per tutto il personale due sedi lavorative (Varallo e Borgosesia frazione Annunziata) e pertanto di trasferire nella sede di Varallo il personale precedentemente operante nelle sedi di Alagna, Fobello, Carcoforo, Rima San Giuseppe a far data dal 1/10/2018;
 - 3) Di dare mandato il Direttore affinché provveda, con propri successivi atti dirigenziali, alla messa in atto di quanto sopra;
 - 4) Di trasmettere il presente atto alle Rappresentanze Sindacali per conoscenza e per gli opportuni adempimenti di competenza;
 - 5) Di pubblicare la presente deliberazione all'Albo pretorio dell'Ente di gestione delle Aree Protette della Valle Sesia.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
Ermanno De Biaggi

Il Segretario
Dott.ssa Nicoletta Furno

Ai sensi del D.lgs. 267/2000 art. 49 si esprime parere favorevole/non favorevole di regolarità tecnica in merito al provvedimento in oggetto.

Il responsabile

Ai sensi del D.lgs. 267/2000 art. 49 si esprime parere favorevole/non favorevole di regolarità contabile in merito al provvedimento in oggetto.

Il responsabile

La presente deliberazione è resa pubblica mediante l'Albo Pretorio digitale dell'Ente sul sito web www.areeprotettevallesesia.it

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno..... e vi rimane per giorni 15.

Il direttore

Avverso la presente deliberazione è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi alle sedi di Giurisdizione Amministrativa.

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativa.

Lì

Il Direttore

