

**MODELLO SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENTE ENTE DI GESTIONE DI AREA  
NATURALE PROTETTA**

**Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia**

Nominativo Dirigente Nicoletta Furno

**Anno 2016**

**Obiettivo organizzativo n° 1**

<b>Descrizione</b>	Adempimenti straordinari e ordinari connessi all'attuazione della Rete Natura 2000, dipendenti dalla necessità di ovviare alla procedura di infrazione UE 2015/2163 relativa alla mancata designazione delle Zone Speciali di Conservazione (ZSC) sulla base degli elenchi provvisori dei Siti di Importanza Comunitaria (SIC), nonché dall'esigenza di supportare la Regione nell'ottemperanza agli obblighi comunitari in termini di conservazione, gestione e monitoraggio degli <i>habitat</i> e delle specie tutelati dalla direttive comunitarie in materia di biodiversità.		
	Le attività di cui sopra comportano: 1) l'aggiornamento dei Formulari Standard 2) la redazione delle Misure sito-specifiche 3) azioni di monitoraggio su specie ed habitat secondo le linee guida regionali		
	per i seguenti siti della Rete Natura 2000:		
	IT1120003	SIC	Monte Fenera
IT1120006	SIC coincidente con ZPS	Val Mastallone	
IT1120028	SIC compreso in ZPS	Alta Val Sesia	
<b>Peso %</b>	25%		
<b>Vincoli</b>			
<b>Piano di azione</b>	Tempistica: Attività 1) = fine marzo Attività 2) = fine aprile Attività 3) = fine novembre		

**MODELLO SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENTE ENTE DI GESTIONE DI AREA  
NATURALE PROTETTA**

<b>Team di lavoro</b>	<b>Nome Cognome</b>		<b>Note</b>
	Luciano Rossi		Funzionario vigilanza
<b>Indicatore di misurazione</b>	Completamento e rispetto del 100% del piano d'azione		
<b>Segno Indicatore</b>	entro	codice: 5	può essere: 1. valore assoluto / 2. percentuale 3. temporale / 4. economico / 5.data
<b>Valore target Quantificazione dell'obiettivo</b>	30 novembre 2016		

**MODELLO SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENTE ENTE DI GESTIONE DI AREA  
NATURALE PROTETTA**

**Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia**

Nominativo Dirigente Nicoletta Furno

**Anno 2016**

**Obiettivo organizzativo n° 2**

<b>Descrizione</b>	Monitoraggio degli standard di efficienza del sito istituzionale onde renderlo rispondente alle previsioni in materia di oneri di pubblicazione previsti dall'ANAC in attuazione del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n° 33 " <i>Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni</i> ".
<b>Vincoli</b>	
<b>Piano di azione</b>	Monitoraggio della situazione attuale e aggiornamento obblighi di pubblicazione Amministratori fine aprile Verifica/aggiornamento fine luglio Adeguamento completo con pubblicazione di tutte le relazioni previste dalla normativa sito fine dicembre.
<b>Peso %</b>	25%

<b>Team di lavoro</b>	<b>Nome Cognome</b>	<b>Note</b>
	Marilena Carmellino	Funzionario Amministrativo PO
	Rossi Luciano	Funzionario Vigilanza

**MODELLO SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENTE ENTE DI GESTIONE DI AREA  
NATURALE PROTETTA**

<b>Indicatore di misurazione</b>	Completamento e rispetto del 100% del piano di azione		
<b>Segno Indicatore</b>	entro	codice: 5	può essere: 1. valore assoluto / 2. percentuale 3. temporale / 4. economico / 5.data
<b>Valore target Quantificazione dell'obiettivo</b>	31 ottobre 1016		

**MODELLO SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENTE ENTE DI GESTIONE DI AREA  
NATURALE PROTETTA**

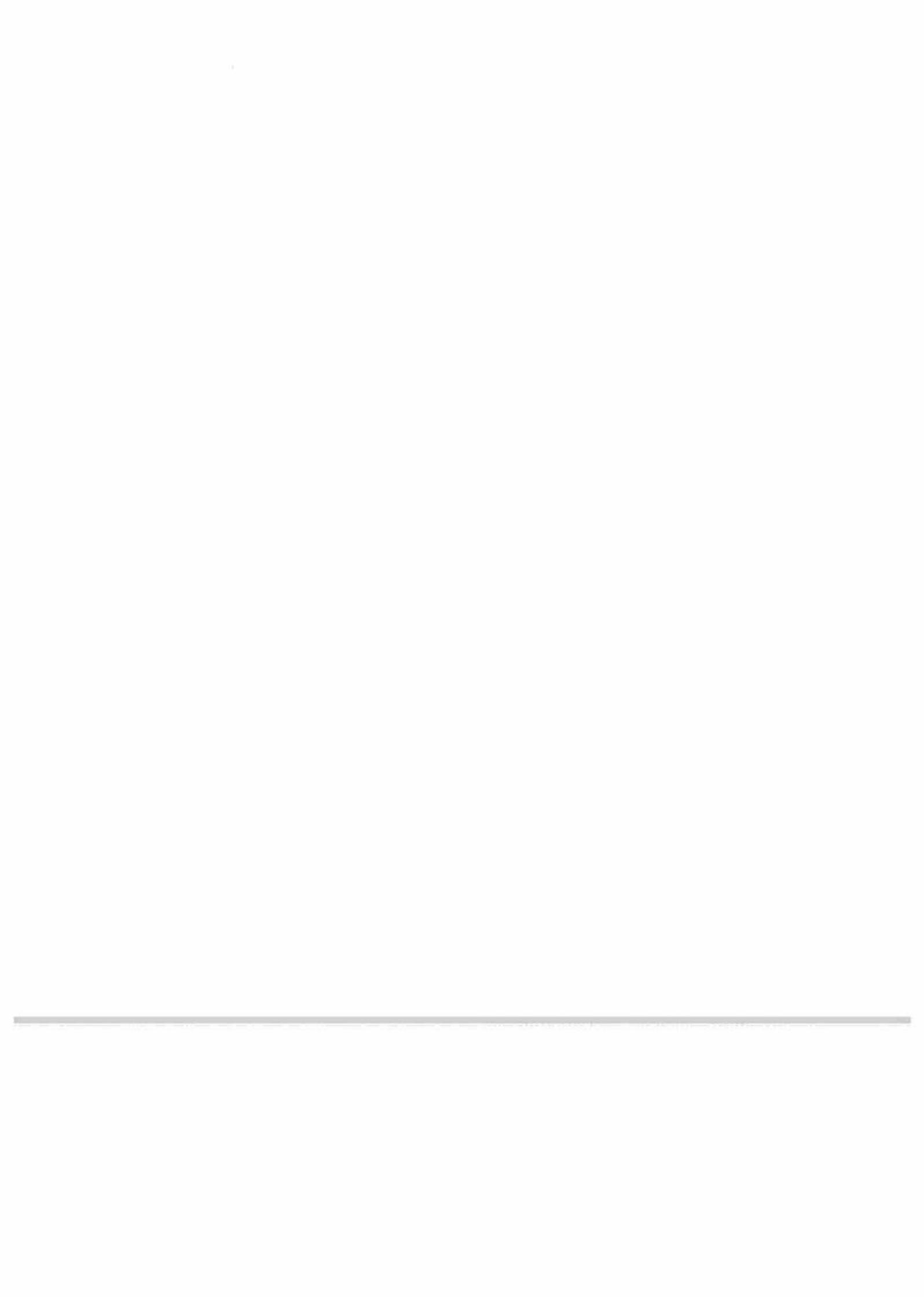
**Ente di gestione delle aree protette della valle Sesia**

Nominativo Dirigente Nicoletta Furno

**Anno 2016**

**Obiettivo organizzativo n° 3**

<b>Descrizione</b>	Verificare la possibilità di realizzare uffici convenzionati per la gestione consorziata di attività amministrative e tecniche (Ufficio provvedimenti disciplinari, gestione Rete Natura 2000, ufficio appalti) con gli Enti di gestione di seguito elencati: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ente di gestione delle aree protette del Ticino e del Lago Maggiore;</li> <li>- Ente di gestione del parco naturale dell'Ossola</li> </ul>		
<b>Peso %</b>	25%		
<b>Vincoli</b>	Dislocazione territoriale del personale che dovrebbe far parte degli uffici convenzionati Strumentazioni tecniche che consentano la collaborazione a distanza: linee internet, programmi dedicati ( es. skype, dropbox, drive, etc). Livello di informatizzazione del personale.		
<b>Piano di azione</b>	Verifica delle diverse possibilità di collaborazione (es. ufficio per le procedure disciplinari, ufficio tecnico per le V.I. nei SIC e ZPS in gestione, ufficio per le procedure di appalto complesse (che in generale richiedono la pubblicazione di bandi e conseguenti adempimenti per la trasparenza). <ol style="list-style-type: none"> <li>1) verifica della possibilità di condivisione di professionalità;</li> <li>2) elenco dei possibili servizi/funzioni da convenzionare;</li> <li>3) stesura di un piano di attuazione dei servizi/funzioni da convenzionare;</li> <li>4) realizzazione di almeno 1 servizio/funzione convenzionata nel 2016 : ufficio provvedimenti disciplinari</li> </ol>		
<b>Team di lavoro</b>	<b>Nome Cognome</b>	<b>Note</b>	
	Marilena Carmellino	P.O. responsabile del settore amministrativo	
	Luciano Rossi	Funzionario vigilanza	
	Roberto Tosetti	Funzionario vigilanza	
	Guardiaparco		
<b>Indicatore di misurazione</b>	Completamento e rispetto del 100% del piano d'azione e attivazione di almeno 1 servizio/funzione		
<b>Segno Indicatore</b>	entro	codice: 5	può essere: 1. valore assoluto / 2. percentuale 3. temporale / 4. economico / 5.data
<b>Valore target Quantificazione dell'obiettivo</b>	31 dicembre2016		



**MODELLO SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENTE ENTE DI GESTIONE DI AREA  
NATURALE PROTETTA**

**Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia**

Nominativo Dirigente Nicoletta Furno

**Anno 2016**

**Obiettivo organizzativo n°4**

<b>Programma di sviluppo rurale 2014-2020</b>		
<b>Descrizione</b>	Coordinamento degli adempimenti connessi all'elaborazione della candidatura a valere sul bando di finanziamento ai sensi della Bando della Misura 7.5.1 del PSR 2014-2020, relativo agli interventi per la valorizzazione della Rete escursionistica Regionale e riguardante le seguenti attività: 1) Predisposizione della documentazione a sostegno della domanda di aiuto, in veste di beneficiario, per l'itinerario in Alta Valsesia 2) Predisposizione della documentazione relativa al Piano d'intervento, in veste di beneficiario capofila, in associazione con i comuni locali ed il CAI 3) Predisposizione della documentazione progettuale definitiva per l'itinerario in Alta Valsesia	
<b>Peso %</b>	25%	
<b>Vincoli</b>	Tempi molto ristretti nella fase iniziale di candidatura (29.04.2016)	
<b>Piano di azione</b>	1) Predisposizione della documentazione a sostegno della domanda di aiuto, 2) Predisposizione della documentazione relativa al Piano d'intervento 3) Predisposizione della documentazione progettuale definitiva	
<b>Team di lavoro</b>	<b>Nome Cognome</b>	<b>Note</b>
	Luciano Rossi,	Funzionario vigilanza
	Sandro Bergamo	Funzionario vigilanza

**MODELLO SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENTE ENTE DI GESTIONE DI AREA  
NATURALE PROTETTA**

<b>Indicatore di misurazione</b>	Rispetto piano di azione		
<b>Segno Indicatore</b>	entro	codice: 5	può essere: 1. valore assoluto / 2. percentuale 3. temporale / 4. economico / 5.data
<b>Valore target Quantificazione dell'obiettivo</b>	30 novembre 2016		

**MODELLO SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENTE ENTE DI GESTIONE DI AREA  
NATURALE PROTETTA**

**Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia**  
Nominativo Dirigente Nicoletta Furno

**Anno 2016**

**Obiettivo individuale 1)**

<b>Descrizione</b>	Predisposizione della proposta di Regolamento del Parco dell'alta Valsesia e Alta Val Strona e del Regolamento del Parco del Monte Fenera		
<b>Peso %</b>	50%		
<b>Vincoli</b>	(parere Soprintendenza Beni Archeologici per gestione fruizione grotte e scavi parco Fenera)		
<b>Piano di azione</b>	1) Predisposizione proposta regolamenti fine agosto 2) Presentazione alla Consulta per promozione territorio per espressione parere di competenza fine settembre 3) Presentazione al Consiglio Direttivo dicembre 2016		
<b>Team di lavoro</b>	<b>Nome Cognome</b>	<b>Note</b>	
	Funzionari vigilanza		
	guardiaparco		
<b>Indicatore di misurazione</b>	Completamento e rispetto del 100% del piano di azione		
<b>Segno Indicatore</b>	Entro	codice: 5	può essere: 1. valore assoluto / 2. percentuale 3. temporale / 4. economico / 5.data
<b>Valore target Quantificazione dell'obiettivo</b>	30 dicembre 2016		

**MODELLO SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENTE ENTE DI GESTIONE DI AREA  
NATURALE PROTETTA**



**MODELLO SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENTE ENTE DI GESTIONE DI AREA  
NATURALE PROTETTA**

**Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia**  
Nominativo Dirigente Nicoletta Furno

**Anno 2016**

**Obbiettivo individuale 2)**

<b>Descrizione</b>	Coordinamento delle attività per la stesura del Piano Assestamento forestale del Parco Monte Fenera		
<b>Peso %</b>	50%		
<b>Vincoli</b>	verifica finanziabilità di alcune azioni attraverso PSR 2014-2020		
<b>Piano di azione</b>	1) Redazione prima bozza del Piano fine ottobre 2016 2) Presentazione bozza al Consiglio Direttivo dicembre 2016		
<b>Team di lavoro</b>	Nome Cognome		Note
	Luciano Rossi		Funzionario vigilanza
	Roberto Tosetti		Funzionario vigilanza
	GP parco Fenera		
<b>Indicatore di misurazione</b>	Rispetto del 100% del piano di azione		
<b>Segno Indicatore</b>	entro	codice: 5	può essere: 1. valore assoluto / 2. percentuale 3. temporale / 4. economico / 5.data

**MODELLO SCHEDA OBIETTIVO DIRIGENTE ENTE DI GESTIONE DI AREA  
NATURALE PROTETTA**

Valore target Quantificazione dell'obiettivo	30.dicembre 2016
--	------------------

---

## VERBALE RIUNIONE COMMISSIONE VALUTAZIONE DIRIGENTI 4 APRILE 2016

La Commissione di valutazione dei dirigenti degli Enti di gestione delle Aree naturali protette, istituita con DGR n° 71-2681 del 21 dicembre 2015 *"L.r. 19/2009, art 29, comma 4, lett.b). Ricostituzione della commissione di valutazione e approvazione del nuovo sistema di valutazione dei dirigenti degli Enti strumentali di gestione delle aree naturali protette regionali*, si è riunita il giorno 4 aprile 2016 alle ore 14,30 presso la sede del Settore Biodiversità e Aree naturali in via Nizza 18, sala "Danilo Re".

Sono presenti, il dott. Alessandro Bottazzi ed il dott. Giovanni Assandri.; è assente la dott.ssa Anna Maria Santhià. Sono altresì presenti il dott. Molinari, responsabile del Settore Biodiversità e Aree Naturali e la dott.ssa Carmela Maria Zirilli.

La Commissione procede con la validazione delle schede trasmesse dagli Enti di gestione contenenti gli obiettivi del piano di lavoro del personale con qualifica dirigenziale per l'anno 2016 redatti secondo le indicazioni contenute nella DGR n° n° 20-2917 del 15 febbraio 2016 e rivisitate secondo le indicazioni fornite dalla Commissione nella riunione del giorno 15 marzo 2016.

Gli obiettivi contenuti nelle schede suddette saranno poi formalmente attribuiti, ai sensi di legge, al direttore dal Consiglio dell'ente e di ciò sarà data comunicazione formale alla Commissione entro il 15 aprile.

Torino, lì 4 aprile 2016

La Commissione

---