

**REGIONE PIEMONTE  
ENTE DI GESTIONE DELLE AREE  
PROTETTE DELLA VALLE SESIA  
L.R. 29 giugno 2009, n. 19**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 61  
del 18/03/2019**

CON IMPEGNO DI SPESA ☒ [X]

SENZA IMPEGNO DI SPESA ☐ [ ]

Oggetto: **SERVIZI DI TELEFONIA MOBILE E FISSA – IMPEGNO DI SPESA.**

**Tim spa - C.I.G. Z6A26CFF4D**

**Vodafone – C.I.G. ZC226D0173**

Premesso che:

l'art. 12 lettera k) della L.R. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità", istituisce l'Ente di gestione delle Aree Protette della Valle Sesia, affidandogli in gestione il Parco Naturale dell'Alta Val Sesia e dell'Alta Val Strona e il Parco Naturale del Monte Fenera;

con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 13 del 10 febbraio 2016 è stato nominato Presidente dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia il Signor Ermanno De Biaggi;

con deliberazione n. 1 del 01/03/2016 del Consiglio Direttivo dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia si sono insediati il Presidente ed il Consiglio dell'Ente stesso.

Visti:

il D.Lgs n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

il D.Lgs. n. 126/2014, con il quale è stata modificata e integrata la normativa inerente all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti strumentali definendone, pertanto, l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;

il nuovo Piano dei Conti degli Enti di gestione delle Aree protette predisposto in sintonia con la nuova normativa.

Dato atto che:

con Decreto del Presidente n. 18/2018 è stato rinnovato l'incarico di Direttore dell'Ente alla Dott.ssa Nicoletta Furno;

con deliberazione di Consiglio n. 4 del 05.03.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 e sono stati assegnati al Direttore i fondi per la gestione ordinaria e per il conseguimento degli obiettivi dell'Ente;

Richiamata la determinazione del Direttore n. 15/2019 con la quale si provvedeva a richiedere il codice CIG per il servizio di telefonia mobile con il gestore Vodafone e Wind e con il gestore Tim spa per la telefonia fissa e satellitare per l'anno 2019, rinnovando quindi tutti gli impegni con i sopracitati gestori poiché non risulta attiva alcuna convenzione sul portale "acquistiinretepa.it";

Tutto ciò premesso,

si è stabilito di procedere ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016 trattandosi di spese per forniture inferiori a € 40.000,00 mediante affidamento diretto ai sensi del citato art. 36 comma 2 lettera a);

Vista la legge 30.12.2018 n. 145, art.1 comma 130, che testualmente cita "All'articolo 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, le parole: "1.000 euro", ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti "5.000 euro";

che l'Ente ha:

- effettuato la verifica in ordine alla regolarità contributiva della suddetta Ditta come da DURC (documento di regolarità contributiva) ai sensi dell'art. 46 comma 1, lettera p) del DPR 28/12/2000 n. 445 e per effetto della Legge 12/07/11 n. 106, art. 4 comma 14 bis, allegato alla presente determinazione;
- espletato gli adempimenti di cui all'art. 3 della L. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- accertato il possesso dei requisiti generali per contrarre con la pubblica amministrazione nonché i requisiti tecnico professionali;

considerato che con determinazione del Direttore n. 15/2019 e n. 42/2019 sono stati assunti gli impegni di spesa n. 7/2019 e n. 34/2019 per il pagamento delle bollette telefoniche in scadenza, essendo l'Ente in gestione provvisoria di Bilancio;

si rende necessario l'impegno di spesa per il servizio di telefonia mobile e fissa dell'Ente, per l'anno 2019, al capitolo **15010** "Spese di telefonia fissa e mobile" Missione 01 Programma 0103 Titolo I dell'Uscita del Bilancio di Previsione anno 2019, approvato con deliberazione di Consiglio n. 4 del 05.03.2019;

Tutto ciò premesso,

## **IL DIRETTORE**

- richiamata la deliberazione di Consiglio n. 4 del 05.03.2019 di approvazione del Bilancio per l'anno 2019 e di assegnazione delle risorse finanziarie al Direttore dell'Ente;
- vista la L.R. 29 giugno 2009 n. 19;
- visto il D.P.G.R. 5 dicembre 2001, n. 18/R;

- visto il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi ad appalti, servizi e forniture;
  - visto il D. lgs n. 165/01 norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;
  - vista la L.R. 07/01 sull'ordinamento contabile della Regione Piemonte;
  - visti gli artt. 3 e 16 del D.lgs. 29/93 e s.m.i;
  - visto il DURC (documento di regolarità contributiva) ai sensi dell'art. 46 comma 1, lettera p) del DPR 28/12/2000 n. 445 e per effetto della Legge 12/07/11 n. 106, art. 4 comma 14 bis, allegato alla presente determinazione;
- visti:
- l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e l'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 in materia di "amministrazione trasparente";
  - l'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 e ritenuto pertanto che nel caso in specie non si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo in materia di cooperazione e coordinamento al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze;

### **DETERMINA**

1. di impegnare la somma di **€ 1.200,00** per il pagamento dell'utenza telefonica fissa e mobile Tim spa e la somma di **€ 1.574,67** per il pagamento dell'utenza telefonica mobile Vodafone al **Cap. 15010** "Spese di telefonia fissa e mobile" Missione 01 Programma 0103 Titolo I dell'Uscita del Bilancio Preventivo gestionale anno 2019 approvato con deliberazione di Consiglio n. 4 del 05.03.2019, che presenta la necessaria disponibilità;
2. di confermare, per l'anno 2019, il servizio di telefonia fissa e mobile dell'Ente con i gestori Vodafone e Tim spa;
3. di dare atto che, qualora si verificassero condizioni economiche più favorevoli, l'Ente provvederà a risolvere i contratti sopracitati;
5. di dare atto che l'Ente applica il meccanismo della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Split payment);
6. di incaricare il responsabile del servizio finanziario alla liquidazione del suddetto importo dietro presentazione di regolare fattura;
7. di dare atto che tale somma sarà esigibile entro l'anno 2019;
8. di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio on line dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia.
9. di pubblicare altresì il presente atto sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33,

Il Direttore  
Dott.ssa Nicoletta Furno

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA AI  
SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
(Dott.ssa Nicoletta Furno)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(art. 153, comma 5, Decreto Legislativo 267/2000)

Visto parere favorevole,

Varallo, .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Il Responsabile attesta, per quanto di propria competenza e ai sensi della vigente normativa, di aver provveduto alla registrazione dei seguenti impegni di spesa a carico del Bilancio 2019.

| Capitolo di spesa | N. impegno | Somma impegnata |
|-------------------|------------|-----------------|
| 15010             | /2019      | € 1.200,00      |
| 15010             | /2019      | 1.574,67        |

Varallo, lì .....

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Nicoletta Furno)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

REGISTRO DI PUBBLICAZIONE N° \_\_\_\_\_

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line dell'Ente di Gestione della Aree Protette della Valle Sesia in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Varallo, lì

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Lì .....

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Nicoletta Furno

Varallo, lì .....

