

**REGIONE PIEMONTE  
ENTE DI GESTIONE DELLE AREE  
PROTETTE DELLA VALLE SESIA  
L.R. 29 giugno 2009, n. 19**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 274  
del 22.08.2023**

CON IMPEGNO DI SPESA [ ]

SENZA IMPEGNO DI SPESA [ X ]

Oggetto: **LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA GI GROUP SPA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI N.1 LAVORATORE QUALIFICA PROFESSIONALE ISTRUTTORE TECNICO (AREA DEGLI ISTRUTTORI EX C1) E DI N. 1 LAVORATORE QUALIFICA PROFESSIONALE ESECUTORE TECNICO (AREA DEGLI ESECUTORI EX B1). PROCEDURA MePA.  
CIG: Z513B107FC**

Premesso che:

l'art. 12 lettera k) della L.R. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità", istituisce l'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia, affidandogli in gestione il Parco Naturale dell'Alta Val Sesia e dell'Alta Val Strona e il Parco Naturale del Monte Fenera;

con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 12 del 5 febbraio 2020 è stato nominato Presidente dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia il Signor Paolo Ferrari;

con deliberazione n. 1 del 02/03/2020 del Consiglio Direttivo dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia si sono insediati il Presidente ed il Consiglio dell'Ente stesso.

con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 19 del 12 maggio 2023 è stato nominato il Sig. Carlo Stragiotti, in sostituzione del Presidente dimissionario sig. Paolo Ferrari, al fine di consentire l'integrazione della compagine consiliare dell'Ente;

con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 28 del 13 giugno 2023 è stato nominato il sig. Luigi Prino, in sostituzione della consigliera dimissionaria Iliaria Selvaggio, al fine di consentire l'integrazione della compagine consiliare dell'Ente;

Visti:

il D.Lgs n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

il D.Lgs. n. 126/2014, che ha modificato e integrato la normativa inerente l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti

Locali e dei loro Organismi ed Enti strumentali e ne ha definito l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;

il nuovo Piano dei Conti degli Enti di gestione delle Aree protette, che è stato predisposto in sintonia con la nuova normativa;

l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015) relativo all'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment), che ha modificato il DPR n. 633/1972 introducendo l'art. 17-ter in base al quale per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti dell'Ente il pagamento del corrispettivo viene ad essere scisso dal versamento dell'imposta dovuta. Tale imposta verrà versata dall'Ente stesso con modalità e termini fissati con decreto del Ministero delle Finanze (la scissione dei pagamenti si applica alle fatture emesse dopo il 01 gennaio 2015);

Dato atto che:

con deliberazione di Consiglio direttivo n. 35 in data 22.12.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025 – Esercizio 2023 e sono stati assegnati al Direttore i fondi per la gestione ordinaria e per il conseguimento degli obiettivi dell'Ente;

Vista la deliberazione di Consiglio n. 1 dell'01.02.2021 di attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente alla Dirigente Dott.ssa Lucia Pompilio, ai sensi dell'art. 15 della L.R. 19/2009 e s.m.i.

con determinazione n. 152 del 23.05.2023 è stato affidato il servizio per la somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 1 lavoratore qualifica professionale istruttore tecnico (area degli istruttori ex c1) e di n. 1 lavoratore qualifica professionale esecutore tecnico (area degli esecutori ex b1) alla Gi Group spa – tramite Me.pa – generando il codice CIG Z513B107FC;

è pervenuta dalla ditta Gi Group SPA di Milano la fattura elettronica n. 1000072101 del 31.07.2023, dell'importo di **€ 6.417,87**, di cui € 5.979,93 Iva esente, quale somministrazione di lavoro temporaneo di n. 1 istruttore tecnico (area degli istruttori ex categoria C1) e di n. 1 esecutore tecnico (area degli esecutori ex cat. B1) - mese luglio - ed € 359,33, IVA al 22% inclusa + bollo, quale corrispettivo di lavoro, ritenuta regolare ai fini dell'approvazione;

il durc on line richiesto in data 04.07.2023 con protocollo Inps n. 36722921 risulta regolare;

dalla verifica effettuata, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, presso l'Agenzia delle Entrate - Riscossione con Identificativo Univoco Richiesta 202300003060206, la ditta Gi Group con sede a Milano risulta non inadempiente;

si rende necessario provvedere alla liquidazione della suddetta fattura per il servizio regolarmente svolto;

Tutto ciò premesso,

## IL DIRETTORE

- visto l'art. 20 della L.R. 29 giugno 2012, n. 19;
- visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015);
- richiamata la deliberazione di Consiglio n. 35 del 22.12.2022 di approvazione del Bilancio di Previsione per gli anni 2023-2025 – Esercizio 2023;
- visto l'art. 17 "Attribuzioni ai Dirigenti" della L.R. 28.07.2008, n. 23;
- visto il D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- vista la deliberazione del Consiglio Direttivo del 01.08.2012, n. 31 "Regolamento per la disciplina delle spese in economia: forniture, servizi, lavori pubblici";
- richiamata la D.G.R. n. 46-5034 del 28/12/2006 recante "Individuazione dei lavori, servizi e forniture che possono essere acquisiti in economia ai sensi degli art. 125 e 253, comma 2 del D.Lgs 163/2006";
- visto il D.P.G.R. 16 luglio 2021, n. 9/R "regolamento di contabilità";
- visti gli art. 328 e 335 del D.P.R. 207/2010 "Mercato elettronico della pubblica amministrazione";

## DETERMINA

- 1) Di liquidare l'imponibile di **€ 6.339,26** della fattura elettronica n. 1000072101 del 31.07.2023 della ditta Gi Group SPA, relativa al servizio di somministrazione di lavoro temporaneo di n. 1 istruttore tecnico (area degli istruttori ex categoria C1) e di n. 1 esecutore tecnico (area degli esecutori ex cat. B1) - mese luglio.
- 2) Di dare atto che il versamento totale dell'Iva pari ad **€ 78,61** verrà effettuato da questo Ente, entro il 16 del mese successivo a quello in cui l'imposta diventa esigibile, tramite modello F24 ep.
- 3) Di dare atto che l'importo della fattura n. 10000672101 del 31.07.2023 di **€ 6.417,87** (imponibile di € 5.979,93 Iva non soggetta + imponibile di € 357,33 + Iva + bollo € 2,00) trova copertura **al cap. 5090** dell'Uscita del Bilancio di Previsione 2023-2025 –Esercizio 2023, approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 35 del 22.12.2022, giusto precedente impegno di spesa n. 98/2023.

Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio on line dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia.

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Lucia Pompilio  
F.to digitalmente

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICO CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dott.ssa Lucia Pompilio)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(art. 153, comma 5, Decreto Legislativo 267/2000)

Visto parere favorevole,

Varallo, .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Il Responsabile attesta, per quanto di propria competenza e ai sensi della vigente normativa, di aver provveduto alla registrazione dei seguenti impegni di spesa a carico del Bilancio 2023.

| Capitolo di spesa | N. impegno | Somma impegnata |
|-------------------|------------|-----------------|
|-------------------|------------|-----------------|

Varallo, lì .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Lucia Pompilio)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

REGISTRO DI PUBBLICAZIONE N° \_\_\_\_\_

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line dell'Ente di Gestione della Aree Protette della Valle Sesia in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Varallo, lì .....

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Lì .....

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Lucia Pompilio