



**REGIONE PIEMONTE**  
**Ente di Gestione delle**  
**Aree Protette della Valle Sesia**

**DECRETO DEL PRESIDENTE**  
**n. 10**  
**del 26.06.2013**

**OGGETTO: DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL DIRETTORE PER L'ANNO 2013**  
**ED APPROVAZIONE DEL RELATIVO PIANO DI LAVORO;**

Visto l'art. 12 lettera k) della L.R. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità", che istituisce l'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia, al quale sono affidati in gestione il Parco Naturale dell' Alta Val Sesia e dell' Alta Val Strona e il Parco Naturale del Monte Fenera;

vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia n. 1 del 01.01.2012 di insediamento del Presidente e del Consiglio dell'Ente stesso;

visto l'art. 14, comma 2 della L.R. n. 19/2009 (e s.m.i.) "*Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità*", che individua le funzioni dei Presidenti degli Enti di gestione delle aree protette piemontesi;

Visto il verbale della trattativa territoriale regionale per i dirigenti del 15/1/2004, nel quale sono stati definiti i "Criteri generali relativi ai sistemi di valutazione dei risultati dei dirigenti degli Enti di gestione delle Aree protette regionali – anno 2004", allegato al presente provvedimento quale parte integrante, valido anche per l'anno 2013;

Richiamata la deliberazione del Consiglio n.3 del 21 marzo 2012 con cui viene approvato il piano delle attività e prestazioni anno 2013,

Ritenuto di individuare, tra le numerose attività comprese nel piano delle attività e prestazioni anno 2013, alcuni progetti maggiormente significativi, in quanto caratterizzati da requisiti di innovazione e rilevanza per l'Ente;

Ritenuto di riconoscere come meritevoli di incentivazione quali obiettivi prioritari, quelli contenuti nella **prima area strategica d'intervento** (identificata nella **conservazione e tutela** della biodiversità, della natura e del paesaggio) e quelli relativi al "**Miglioramento servizi di**

**informazione-comunicazione**”, così come descritti nel piano di lavoro del direttore allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale ;

Visto l'allegato Piano di Lavoro del Direttore i cui sono contenuti gli obiettivi del direttore dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia per il corrente anno;

Viste le schede, allegate alla presente, relative alla definizione degli obiettivi del Piano di Lavoro del direttore anno 2013 (che concorrono al giudizio complessivo sul risultato per una percentuale del 70%), così come previsto nei citati “Criteri generali relativi ai sistemi di valutazione dei risultati dei dirigenti degli Enti di gestione delle Aree protette regionali”;

### **IL PRESIDENTE**

- Vista la L.R. n. 19/2009 (e s.m.i.) “Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità”;

### **DECRETA**

1. Di approvare il piano di lavoro contenente gli obiettivi per l'anno 2013 del direttore dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale ;
2. Di individuare, tra le attività comprese nel piano di lavoro anno 2013, come progetti maggiormente significativi, in quanto caratterizzati da requisiti di innovazione e rilevanza per l'Ente e pertanto da riconoscere come meritevoli di incentivazione quali obiettivi prioritari, quelli contenuti nella **prima area strategica d'intervento** (identificata nella **conservazione e tutela** della biodiversità, della natura e del paesaggio) ed il **“Miglioramento servizi di informazione- comunicazione”** così come descritti piano di lavoro .

Letto, confermato e sottoscritto,

**IL PRESIDENTE**  
**Valter Ganzaroli**

*CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE*

Il decreto presidenziale n. **10** è pubblicato all'Albo Pretorio del sito istituzionale dell'Ente-Parco [www.areasprotettevallesesia.it](http://www.areasprotettevallesesia.it) a far data dal ..... **2013**

**IL DIRIGENTE/IL FUNZIONARIO INCARICATO**

---

Visto in ordine alla regolarità tecnico-contabile

*Firmato in originale*

**IL SEGRETARIO**  
**dott.ssa Nicoletta Furno**

---

---

Copia conforme all'originale in uso agli atti.

lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**

---

---

Diventato esecutivo il

