

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

ITALIANO

ALTRE LINGUA

[ Indicare la lingua ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

PATENTE CAT. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

N° 1 - ALTRE CARICHE .....

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VALTER GARZAROLI**  
Indirizzo **VERCELLI - VIA FERRARIN n° 2**  
Telefono **339 2008977**  
Fax  
E-mail  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita [Giorno, mese, anno] **21 - DICEMBRE - 1958**

ESPERIENZA LAVORATIVA

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]  
• Date (da - a)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
**COMUNE DI VERCELLI / P.ZA MUNICIPALE S/JC**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]  
• Date (da - a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita  
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
**TITOLO DI STUDIO : LICENZA MEDIA SUPERIORE  
PERITO CHIMICO INDUSTRIALE / ITIS VERCELLI**

- SINDACO del comune di Oldenico (VC)  
dal 2009 – totale competenza lorda mensile Euro 645,27
- PRESIDENTE dell'Ente di gestione delle aree Protette della Valle Sesia  
dal 01.01.2012 – totale competenza lorda mensile Euro 1.100,00
- PRESIDENTE / MEMBRO dell'Assemblea del Consorzio dei Comuni per lo  
sviluppo del Vercellese dal 04/2010 – gettone di presenza lordo di Euro 30,00
- MEMBRO dell'Assemblea dell'Ambito Territoriale Caccia A.T.C. VC1  
NO compensi
- MEMBRO del Consiglio di Amministrazione della Casa di Riposo di p.zza  
Mazzini in Vercelli – NO compensi
- MEMBRO del Consiglio di Amministrazione di Co.Ver.Fo.P  
No compensi

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'P. M.', located in the lower right quadrant of the page.