

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I., DI N. 1 POSIZIONE "AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI" FUNZIONARIO TECNICO A TEMPO PIENO DA INSERIRE NELL'AREA TECNICA DELL'ENTE, SETTORI DI ATTIVITA': CONSERVAZIONE E GESTIONE AMBIENTALE, FAUNISTICA E TECNICO

LA DIRETTRICE

Visto l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Ente n. 30 del 06/09/2023 avente ad oggetto "Integrazione del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennio 2023-2025 - art. 6, comma 1 del D.L. 9 giugno 2021 n.80 - sezione 3. Piano dei fabbisogni di personale e adozione della Dotazione organica dell'Ente per l'anno 2023";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2-7576/2023/XI del 23 ottobre 2023 con la quale è stata approvata la dotazione organica dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valsesia per l'anno 2023;

Richiamato il Decreto del Presidente n. 16 del 26/6/2024 avente ad oggetto "Integrazione del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennio 2024-2026 - art. 6, comma 1 del D.L. 9 giugno 2021 n.80 - sezione 3. Piano dei fabbisogni di personale e adozione della Dotazione organica dell'Ente per l'anno 2024";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 16-87/2024/XII del 2 agosto 2024 con la quale è stata approvata la dotazione organica dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valsesia per l'anno 2024;

Dato atto che con nota prot. n. 997 il competente ufficio ha preliminarmente effettuato la comunicazione obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001;



Preso atto della nota, registrata a ns prot. 1006, con la quale la Direzione Istruzione Formazione Lavoro - Settore Politiche del lavoro di Regione Piemonte comunica l'assenza nelle apposite liste di personale da assegnare per il posto richiesto;

Richiamata la D.D. n. 346 del 23/09/2024 con la quale è stato approvato il presente avviso di mobilità esterna;

COMUNICA

che è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posizione "Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni" a tempo pieno di cui all'allegato B al presente avviso. L'assunzione avverrà con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ai sensi del CCNL Funzioni locali 2019-2021.

1. Requisiti generali di ammissione alla procedura

Per l'ammissione alla procedura è prescritto il possesso, alla data di scadenza dell'avviso, dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato, <u>a tempo pieno</u> presso una Pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.; sono inoltre ammessi i dipendenti di ruolo a tempo indeterminato, <u>a tempo parziale</u> presso una Pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. Tali candidati sono ammessi previa dichiarazione di disponibilità alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali), fermo restando che la loro assunzione sia avvenuta a tempo pieno;
- b) essere inquadrato/a nell'area richiesta dalla posizione, di cui all'allegato B al presente avviso, ex categoria o livello di inquadramento equiparato secondo le tabelle di corrispondenza del D.P.C.M. del 26 giugno 2015 recante: "Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale";
- c) rivestire lo stesso profilo professionale o profilo assimilabile al posto da ricoprire;
- d) essere in possesso dei requisiti culturali, professionali e attitudinali previsti per il posto indicato;
- e) aver maturato un'anzianità di servizio a tempo indeterminato di almeno 2 anni nell'attuale area di inquadramento (ex categoria o livello di inquadramento equiparato



secondo le tabelle di corrispondenza del D.P.C.M. del 26 giugno 2015) e nel medesimo profilo professionale o profilo assimilabile a quello ricercato;

- f) non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 313/2002. In caso contrario devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale. Gli stessi verranno sottoposti a valutazione da parte dell'Amministrazione;
- g) non essere stato/a destinatario/a di sanzioni disciplinari presso gli enti di appartenenza nei due anni antecedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso.
- h) di non aver ricevuto, negli ultimi tre anni, una valutazione negativa per mancato raggiungimento degli obiettivi annualmente assegnati;
- i) di non avere controversie di lavoro pendenti connesse alla categoria o profilo professionale da ricoprire;
- j) di possedere l'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del bando. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre il/la candidato/a da assumere a visita medica di accertamento dell'idoneità fisica che rappresenta requisito essenziale per l'assunzione, in base alla normativa vigente.

Per quanto riguarda i requisiti specifici di cui ai punti b) c) d) si fa riferimento a quanto indicato nell'allegato B al presente avviso.

2. Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata, improrogabilmente entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica (www.inpa.gov.it). Qualora tale termine venga a scadere in un giorno festivo, lo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

La registrazione al Portale Unico del Reclutamento, ai sensi dell'art.35-ter del D.Lgs 165/2001, è gratuita; al portale "inPA" si accede tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'Identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature). Per la partecipazione all'avviso, il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ovvero di un domicilio digitale a lui intestato dove intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui partecipa.



Gli interessati dovranno accedere al portale https://www.inpa.gov.it/, effettuare la registrazione, inserire le proprie informazioni curriculari nelle diverse sezioni relative alle esperienze professionali indicando dettagliatamente le esperienze di lavoro e i requisiti culturali e professionali posseduti. Se il candidato ha già compilato il proprio curriculum vitae in fase di registrazione al portale inPA può replicare, mediante specifica funzionalità, le informazioni necessarie ed eventualmente aggiornarle ai fini della compilazione della candidatura al presente avviso. Prima dell'invio è necessario compilare tutte le sezioni.

La trasmissione della candidatura si perfeziona, dopo aver verificato i dati inseriti, con successivo invio al termine della procedura. Il sistema trasmetterà automaticamente una ricevuta elettronica che costituisce certificazione della data di presentazione online della domanda di partecipazione, sul quale è riportato il CODICE CANDIDATURA che verrà utilizzato per le comunicazioni nelle diverse fasi della procedura di mobilità esterna.

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle candidature il sistema impedisce l'accesso alla compilazione e all'invio della domanda. La domanda di partecipazione è resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con le conseguenze previste dall'articolo 76 del medesimo Decreto.

Pertanto, tutte le dichiarazioni sono da considerarsi come rese a pubblico ufficiale e le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le disposizioni del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 si applicano ai cittadini italiani e dell'Unione europea, nonché ai cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea secondo le previsioni dell'articolo 3 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Amministrazione non è in alcun caso responsabile per errori o omissioni da parte dei candidati nel caricamento della domanda di partecipazione sul Portale Unico del Reclutamento InPA, nonché per i disguidi causati dal malfunzionamento o dalle limitazioni del portale "InPA" ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ovvero di un domicilio digitale a lui intestato, anche nella ipotesi in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi (ad esempio, casella di posta elettronica certificata con capacità di ricezione esaurita).

Pertanto, è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti e mantenere la casella di posta elettronica certificata attiva e in grado di ricevere messaggi.

3. Motivi di esclusione



I candidati sono ammessi alla selezione con riserva ferma restando la necessità della verifica dell'idoneità alla partecipazione della stessa. In ogni caso in qualsiasi momento della procedura può essere disposta l'esclusione dei candidati ove venga accertata la mancanza dei requisiti richiesti. L'eventuale esclusione dalla selezione viene comunicata agli interessati con provvedimento motivato. Non sono prese in considerazione, in quanto irricevibili, le domande di partecipazione trasmesse con modalità diverse rispetto al Portale Unico di Reclutamento "inPA" di cui all'indirizzo www.inpa.gov.it per tali domande non si procederà ad adottare alcun provvedimento.

Non saranno pertanto accolte le domande:

- 1) di coloro che non sono in possesso dei requisiti previsti al punto 1;
- 2) pervenute con modalità diverse da quelle stabilite al punto 2;
- 3) di coloro che, attualmente in servizio a part-time, non sono stati assunti a tempo indeterminato con orario a tempo pieno.

4. Procedura di selezione

Le domande pervenute saranno sottoposte a verifica dei requisiti generali di ammissione da parte della Direzione, attraverso l'Area amministrativa dell'Ente, secondo i requisiti generali di ammissione alla procedura di cui al punto 1 e a quanto indicato nell'allegato B al presente avviso.

L'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti è disposta con provvedimento della Direttrice dell'Ente che ha carattere definitivo.

Le domande dei candidati ammessi alla selezione verranno successivamente valutate da parte di apposita Commissione che dovrà accertare la coerenza tra la posizione lavorativa oggetto dell'avviso e la professionalità del richiedente.

Della medesima Commissione faranno parte:

- la Direttrice dell'Ente;
- due esperti in materia di cui n. 1 interno all'Ente e n. 1 esterno all'Ente.

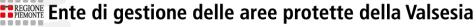
La commissione si avvale del supporto di un dipendente che svolge la funzione di segretario.

Dei lavori della Commissione verrà redatto apposito processo-verbale da cui dovranno risultare i relativi punteggi, la motivazione sintetica della valutazione comparativa dei candidati e la graduatoria finale.

La procedura valutativa viene svolta anche in presenza di un solo candidato.

5. Valutazione dei curricula e del colloquio - criteri

La commissione valuta i curricula in relazione ai requisiti richiesti e al profilo professionale ricercato. Il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti, così suddivisi:





- a) fino a 5 punti per i requisiti culturali (titoli di studio, titoli di studio diversi da quello di accesso, qualificazioni, percorsi formativi strutturati, ecc.);
- b) fino a 5 punti per aver svolto servizio presso un Ente di gestione delle Aree Protette regionali ovvero Enti pubblici aventi finalità analoghe a quelli degli enti di gestione di aree protette ovvero, in caso di Enti diversi, Enti che abbiano comunque svolto funzioni inerenti a tematiche ambientali
- c) fino a 20 punti per i requisiti professionali (competenze legate alla esperienza professionale concretamente maturata, correlata all'anzianità professionale in relazione alle mansioni da ricoprire).

I candidati che conseguono un punteggio minimo di 21 punti sono ammessi al colloquio. In caso di parità, vengono ammessi tutti i candidati con lo stesso punteggio.

Il colloquio viene svolto per accertare competenze tecniche e specifiche, abilità, capacità psicoattitudinali, motivazionali e di attitudine al ruolo da ricoprire e dà luogo ad una valutazione massima di 30 punti, così suddivisi:

- a) fino a 20 punti rispetto alle conoscenze tecniche o specifiche (specialistiche, procedurali, informatiche, linguistiche, ecc.);
- b) fino a 10 punti in riferimento alle capacità e competenze attitudinali, organizzative, gestionali e al grado di autonomia nell'esecuzione delle attività.

Sono ammessi alla graduatoria finale i candidati che conseguono una valutazione di almeno 42 punti complessivi (valutazione curricula e valutazione colloquio).

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di un idoneo documento di identità in corso di validità, nel giorno e nel luogo indicato. Qualora il candidato non si presenti o non presenti certificazione medica, decade dalla procedura di selezione.

La valutazione è espressa a insindacabile giudizio della Commissione di valutazione.

Ogni comunicazione ai candidati concernente la procedura dell'avviso di mobilità, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica (www.inpa.gov.it) e pubblicata sul sito dell'Ente www.areeprotettevallesesia.it. Le date e i luoghi di svolgimento delle prove sono resi disponibili sullo stesso Portale, con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, e pubblicate sul sito dell'Ente www.areeprotettevallesesia.it.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Le comunicazioni non nominative degli esiti delle singole fasi valutative vengono inoltre riportate sul sito istituzionale dell'Ente (https://www.areeprotettevallesesia.it/it-it/atti-pubblicazioni-/bandi-di-concorso).

La graduatoria finale della procedura selettiva elaborata dalla Commissione esaminatrice, oggetto di approvazione con determina della Direttrice, è pubblicata sul



sito dell'Ente; sul Portale inPa verrà pubblicato un apposito avviso di avvenuta pubblicazione sul sito dell'Ente.

6. Graduatoria e sua validità

La Commissione redige una graduatoria finale espressa in sessantesimi, sommando i punteggi ottenuti dalla valutazione dei curricula e del colloquio, così come risulta dal verbale della Commissione, oggetto di approvazione da parte della Direttrice e di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

La graduatoria è valida per la copertura dei posti per la quale è stata redatta. La partecipazione ad una successiva procedura di mobilità presuppone la presentazione di una nuova domanda.

La data di effettivo trasferimento verrà concordata con riferimento ed entro i limiti di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs 165/2001. Una data di decorrenza del trasferimento non coerente con le esigenze di servizio dell'Ente, così come la rinuncia del candidato prescelto, comporta lo scorrimento della graduatoria secondo il relativo ordine.

La decorrenza del trasferimento viene altresì individuata nel contratto individuale di lavoro, sottoscritto dalle parti.

7. Trattamento economico

Al fine della definizione della corrispondenza tra le aree di inquadramento del personale degli altri Comparti a quelle del personale del Comparto Funzioni locali, in applicazione del nuovo sistema di classificazione del personale (CCNL Funzioni locali 2019-2021) si fa riferimento alle tabelle di equiparazione di cui al D.P.C.M. del 26 giugno 2015.

Ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., il trasferimento è disposto con inquadramento nell'area corrispondente a quella posseduta presso l'amministrazione di provenienza.

Al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente, ai sensi dell'articolo 30, comma 2- quinquies, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei Contratti collettivi vigenti nel Comparto dell'Ente (Funzioni locali).

8. Pubblicità dell'avviso

Del presente avviso di mobilità esterna viene data notizia mediante pubblicazione sul sito istituzionale

dell'Ente https://www.areeprotettevallesesia.it/it-it/atti-pubblicazioni-/bandi-diconcorso e sul Portale Nazionale del Reclutamento "inPA" https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi

9. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679



Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, in seguito anche GDPR (Regolamento Ue 2016/679), si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali:

- Titolare del trattamento: il titolare del trattamento è l'Ente di gestione delle aree protette della Valsesia, Corso Roma n. 35 – 13019 Varallo (VC) – Telefono 0163.54680 – areeprotettevallesesia@pec-mail.it.
- Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO) in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD, è individuato quale soggetto idoneo l'Avv. Massimo Ramello, Telefono 01311826681, e-mail egap.vallesesia@gdpr.nelcomune.it, pec dpo@pec.gdpr.nelcomune.it.
- Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire la gestione della selezione oggetto del presente bando e sono eventualmente trattati anche successivamente all'espletamento della procedura per finalità inerenti alla gestione del personale.
- Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
- Responsabile del procedimento: dott. ssa Lucia Pompilio Tel. 0163.54680 e-mail info@areeprotettevallesesia.it pec areeprotettevallesesia@pec-mail.it
- Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale dell'Ente di gestione delle aree protette della Valsesia che cura le attività relative alla selezione nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati potranno essere comunicati anche ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti dalla normativa in vigore. Esclusivamente i dati identificativi potranno essere diffusi per la pubblicazione degli esiti delle prove d'esame.
 - Quanto dichiarato dagli interessati nelle loro domande e nei curricula verrà comunicato a tutto il personale dipendente di questo Ente coinvolto nel procedimento e ai componenti della Commissione di valutazione.
- Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi
 o ad organizzazioni internazionali.
- Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i



dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del GDPR e 110 bis del D.lgs. n. 196/2003.

- Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare alla selezione.
- Processo decisionale automatizzato: non è presente alcun processo decisionale automatizzato.
- Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt.
 da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati
 personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o
 la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha
 inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali
 con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma, telefono 06.696771.

Nel compilare la domanda di partecipazione, il candidato dichiara di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le informazioni, disposizioni e condizioni del presente avviso e relativi allegati, ivi incluso l'articolo 9 "Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679".

10. Disposizioni finali e rinvii

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità esterna non comporta nessun diritto all'assunzione da parte del richiedente, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura dei posti messi a bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di integrare, modificare, revocare la procedura di selezione a seguito di sopraggiunti vincoli o modificazioni sostanziali delle ragioni che hanno determinato il ricorso all'avviso, dandone comunicazione agli interessati.

Parimenti, è possibile non dare corso alla mobilità in considerazione degli esiti negativi del processo valutativo delle candidature.

La procedura selettiva deve concludersi entro il termine di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alla legislazione vigente in materia di mobilità esterna ed ai Contratti collettivi nazionali del comparto Funzioni locali.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 12.30 (Tel. 0163 54680 Funzionario amministrativo dott.ssa Lara Zucchetto – Indirizzo di posta elettronica: info@areeprotettevallesesia.it o Direttrice Dott.ssa Lucia Pompilio).



La responsabile della procedura è la dott.ssa LUCIA POMPILIO – Direttrice dell'Ente