

**REGIONE PIEMONTE
ENTE DI GESTIONE DELLE AREE
PROTETTE DELLA VALLE SESIA
L.R. 29 giugno 2009, n. 19**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 325
del 29/11/2019**

CON IMPEGNO DI SPESA [X]

SENZA IMPEGNO DI SPESA []

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO
AL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE
Z8D2AE4FD8**

Premesso che:

Con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 13 del 10 febbraio 2016 è stato nominato Presidente dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia il Signor Ermanno De Biaggi;

Con deliberazione n. 1 del 1 marzo 2016 del Consiglio Direttivo dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia si sono insediati il Presidente ed il Consiglio dell'Ente stesso;

Richiamato l'art. 14, comma 2 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "*Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità*", che individua le funzioni dei Presidenti degli Enti di gestione delle aree protette piemontesi;

Richiamato il Decreto presidenziale n. 18/2018 con cui è stato rinnovato l'incarico di Direttore dell'Ente alla Dott.ssa Nicoletta Furno e la successiva Deliberazione del Consiglio n. 13 del 1 agosto 2108 con cui viene ratificato il provvedimento;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

Visto il D.Lgs. n. 126/2014, con il quale è stata modificata e integrata la normativa inerente l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi e degli Enti strumentali, definendone l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015.

Considerato che il nuovo Piano dei Conti degli Enti di gestione delle Aree protette, è stato predisposto in sintonia con la nuova normativa.

Dato atto che con deliberazione di Consiglio n. 4 del 5 marzo 2019 è stato approvato il Bilancio Preventivo Gestionale Annuale 2019 e sono stati assegnati al Direttore i fondi per la gestione ordinaria e per il conseguimento degli obiettivi dell'Ente.

Premesso che:

- l'articolo 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale obbliga tutte le amministrazioni a individuare un ufficio per la transizione alla modalità digitale – il cui responsabile è il RTD – a cui competono le attività e i processi organizzativi ad essa collegati e necessari alla realizzazione di un'amministrazione digitale e all'erogazione di servizi fruibili e di qualità;
- il Responsabile per la Transizioni al Digitale (RTD) ha tra le principali funzioni quella di garantire operativamente la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione, coordinandola nello sviluppo dei servizi pubblici digitali e nell'adozione di modelli di relazione trasparenti ed aperti con i cittadini;
- i compiti del RTD sono definiti e declinati dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD – D. lgs. 82 del 2005) come modificato dal D. lgs 179 del 2016 (14/10/2016) e dal D.lgs 217 del 2017;
- con la Circolare n. 3 del 1 ottobre 2018, adottata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, si sollecitano tutte le amministrazioni pubbliche ad individuare al loro interno un RTD. La circolare, rammentando che tale obbligo sussiste dal 14.10.2016 evidenzia la convinzione della centralità del ruolo di RTD ai fini della trasformazione digitale dell'amministrazione e del pieno adempimento delle norme in materia di innovazione della pubblica amministrazione e richiama le amministrazioni a provvedere con estrema urgenza e a registrarlo sull'indice della pubblica amministrazione IPA (www.indicepa.gov.it); il soggetto deve essere dotato di "adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali";

Vista la proposta progettuale di supporto al Responsabile della Transizione Digitale – protocollo n. 1585 del 03.09.2019 – presentata dal professionista Dott. Sergio Miele – con sede in Via Benvenuto Cellini, 13 – 10095 Grugliasco (To) – P.IVA 08565510016 – C.F. MLISRG67P19L219J, proposta e adattata alla realtà dei Parchi regionali con l'obiettivo prioritario di condividere lavori, esperienze, soluzioni, documenti attraverso un portale dedicato, fare riuso delle idee, dei documenti e delle soluzioni, condividere giornate di formazione/training on the job a costi accessibili;

Viste le caratteristiche attuative della proposta sintetizzate in:

- Ubicazione: presso Ente, da laboratorio, in accesso remoto o tramite skype;
- Portale dedicato agli utenti per condivisione di contenuti, formazione a distanza, esperienze;
- Durata: annuale, fatturazione trimestrale anticipata;
- Costo: 960,00 + Iva (240,00 + Iva a trimestre);
- START: Avvio del progetto – 1° anno – Rilevazione del livello digitale dell'Ente 1 giornata di formazione/training on the job presso l'Ente, Definizione e condivisione del piano di transizione al digitale, Accesso al portale sopra descritto, Definizione della relazione annuale del responsabile della transizione al digitale;
- On-Going: Gestione progetto – anni successivi – Monitoraggio dell'evoluzione digitale dell'Ente, 2 giornate di formazione/training on the job presso l'Ente o da remoto, Controllo ed aggiornamento del piano di transizione al digitale, Accesso al portale sopra descritto, Definizione della relazione annuale del responsabile della transizione al digitale;

Richiamato l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2013, che sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di acquisto tramite CONSIP;

Esaminate le convenzioni definite dalla CONSIP spa e constatato che alla data di adozione del presente provvedimento non risulta essere attiva una convenzione che abbia le caratteristiche necessarie all'Ente;

Stabilito di procedere ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016 trattandosi di spese per servizi e forniture inferiori a Euro 40.000,00 mediante affidamento diretto ai sensi del citato art. 36 comma 2, lettera a).

Richiamato l'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52/2012, convertito nella Legge n. 94/2012, che estende a tutte le P.A. l'obbligo di utilizzare il MEPA per acquisti di importo inferiore alle sogli comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13.12.2013;

Verificato che la fornitura in oggetto è presente sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) istituito dalla CONSIP;

Verificato che è stata individuata su MEPA la Ditta individuale Sergio Miele, con l'offerta, ritenuta idonea e congrua, del servizio di supporto al Responsabile della Transizione al Digitale – Codice SupRTDprgParchi – per un costo annuale di € 960,00 + € 211,20 di Iva 22% per un totale di € 1.171,20;

Ritenuto dover assegnare la fornitura alla suddetta Ditta che soddisfa i requisiti posti da questa Amministrazione e risulta conveniente sotto il profilo tecnico ed economico;

Considerato che l'Ente di gestione ha effettuato la verifica in ordine alla regolarità contributiva come da DURC (documento di regolarità contributiva) ai sensi dell'art. 46 comma 1, lettera p) del DPR 28/12/2000 n. 445 e per effetto della Legge 12/07/11 n. 106, art. 4 comma 14 bis, allegato alla presente Determinazione Dirigenziale.

Considerato che l'Ente di gestione ha espletato gli adempimenti di cui all'art. 3 della L. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Considerato che l'Ente di gestione ha accertato il possesso dei requisiti generali per contrarre con la pubblica amministrazione nonché i requisiti tecnico professionali.

Dato atto che per il suddetto servizio di cui trattasi è stato generato il codice CIG Z8D2AE4FD8;

Verificato che la spesa trova copertura nel Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2019, approvato con deliberazione di Consiglio n. 4 del 05.03.2019, e nel Bilancio Pluriennale 2019-2021;

Richiamata la deliberazione di Consiglio n. 25 del 17.10.2019 con cui è stato approvato l'Assestamento al Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2019;

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- Visto l'art. 20 della L.R. n. 19 del 29 giugno 2012.

- Richiamata la deliberazione di Consiglio n. 4 del 5 marzo 2019 di approvazione del Bilancio per l'anno 2019 e di assegnazione delle risorse finanziarie al Direttore dell'Ente.
- Visto l'art. 17 "Attribuzioni ai Dirigenti" della L.R. n. 23 del 28 luglio 2008.
- Vista la L.R. 07/2001 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte".
- Visto il D.P.G.R. n. 18/R del 5 dicembre 2001 "Regolamento di contabilità".
- Richiamato nuovamente il D.Lgs. 50/16.

DETERMINA

1. Di affidare, mediante affidamento diretto, alla Ditta individuale Sergio Miele, Via Benvenuto Cellini, 13 – 10095 Grugliasco (To) – P.IVA 08565510016 – C.F. MLISRG67P19L219J, il servizio di supporto al Responsabile della Transizione Digitale, come da proposta pervenuta all'Ente il 03.09.2019 protocollo n. 1585, al costo annuale di € 960,00 oltre Iva 22% per un totale di € 1.171,20 da pagarsi in rate di 240,00 euro oltre Iva a trimestre.
2. Di prendere atto che, in relazione alla scelta di stipulare un ordine di acquisto nei confronti del fornitore prescelto, le condizioni contrattuali vengono individuate in modo automatico dal sistema dinamico di acquisizione e pertanto è percorribile la scelta di non procedere alla stipula di lettera contratto in quanto le modalità di gestione del suddetto servizio sono già individuate nella procedura ODA n. 5255551/2019.
3. Di impegnare a tal fine la somma annuale di € 1.171,20 con imputazione di € 80,00 + Iva pari ad € 97,60 al cap. **250** art **10** – missione 1 – programma 03 del corrente esercizio finanziario e di € 880,00 + Iva pari a € 1.073,60 sull'analogo capitolo del Bilancio 2020.
4. Di dare atto che tale somma sarà esigibile entro il 31 dicembre 2019.
5. Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio dell'Ente di Gestione delle Aree protette della Valle Sesia.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Nicoletta Furno

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Nicoletta Furno)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(art. 153, comma 5, Decreto Legislativo 267/2000)

Visto parere favorevole,

Varallo,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile attesta, per quanto di propria competenza e ai sensi della vigente normativa, di aver provveduto alla registrazione dei seguenti impegni di spesa a carico del Bilancio 2019.

Capitolo di spesa	N. impegno	Somma impegnata
25011	/2019	97,60

Varallo, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Nicoletta Furno)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

REGISTRO DI PUBBLICAZIONE N° _____

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line dell'Ente di Gestione della Aree Protette della Valle Sesia in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Varallo, li

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Lì

IL DIRETTORE
Dott.ssa Nicoletta Furno